

*Bijlage 1*

# Programma van Eisen exploitatie parkeergarages



# 1. Organisatie en informatievoorziening

1. Concessiehouder stelt één contactpersoon namens concessiehouder aan.
2. Concessiehouder zorgt dat er altijd een contactpersoon uit de eigen organisatie met kennis van het contract en de uitvoering van de opdracht telefonisch bereikbaar is voor opdrachtgever in het geval van calamiteiten.
3. Concessiehouder kan op grond van certificaten en/of keurmerken aantonen dat taakuitvoering/ dienstverlening, personeel en administratie op orde zijn. Dit geldt voor vastgoedbeheer, parkeeroperatie, - exploitatie en schoonmaak.
4. Concessiehouder draagt zorg voor opvolging van regelgeving rondom privacy en gegevensbescherming.
5. Concessiehouder stelt digitaal informatie beschikbaar over het gebruik van de garages. Bezettingspercentages worden maandelijks per locatie beschikbaar gesteld onderscheiden in abonneementhouders en kort parkeerders, en maken vergelijking met voorgaande jaren en maanden mogelijk. Cijfers over het totaal aantal actieve abonneementen, actieve bewonersabonneementen en actieve bedrijfsabonneementen worden jaarlijks beschikbaar gesteld.
6. Concessiehouder rapporteert 1x per jaar over de uitstraling van de garage: responstijden intercom, klanttevredenheid, schoonmaakprestaties. Opdrachtgever zal de verkregen informatie niet gebruiken voor andere doeleinden dan waarvoor zij door concessiehouder aan opdrachtgever is verstrekt.
7. Concessiehouder rapporteert 1 keer per jaar over de gerealiseerde omzetten per garage onderverdeeld in kort parkeren en abonneementhouders en levert hierbij een accountantsverklaring op de omzet.

## 2. Beheer en onderhoud

1. Concessiehouder dient de garages 24/7 in gebruik te houden voor parkeren.
2. Concessiehouder draagt zorg voor schone, hele en veilige parkeergarages en is verantwoordelijk voor het toezicht op alle werkzaamheden<sup>1</sup> die in de locaties worden uitgevoerd. Indien er werkzaamheden door derden worden uitgevoerd worden deze geregistreerd.
3. Ten behoeve van de stroomvoorziening dient een extra (eigen) meetpunt met EAN-code te worden aangevraagd (zie bijlage 10 Vermogensanalyse DO Parkeergarage Purmerend)
4. Concessiehouder dient zelf onderhoudscontracten af te sluiten voor de installaties en systemen waar zij conform demarcatielijst verantwoordelijk is voor het onderhoud. Indien gewenst kunnen de huidige onderhoudspartijen of in het geval van de Stadhuispleingarage, de leveranciers van de installatie en systemen, worden aangeleverd.
5. De actuele bezettingscijfers van beide garages worden getoond op PRIS: exploitant draagt er zorg voor dat deze gegevens juist zijn en doorgegeven worden via de afgesproken kanalen.
6. Werkzaamheden aan het casco of waarbij het casco wordt gewijzigd worden van tevoren gemeld bij de eigenaar van het vastgoed (de gemeente) en pas na schriftelijke toestemming uitgevoerd.
7. Concessiehouder is verantwoordelijk voor systemen en installaties (beheer, onderhoud incl. het verhelpen van schade en problemen) die in de demarcatie vallen onder verantwoordelijkheid van concessiehouder.
8. Schade, problemen en risico's m.b.t. gebouw en gebouw gebonden installaties die in de demarcatie onder de verantwoordelijkheid van opdrachtgever vallen, worden zo snel mogelijk gemeld. Opdrachtgever en concessiehouder stellen hier gezamenlijk een protocol/werkafspraken voor op.

---

<sup>1</sup> Naast werkzaamheden die in opdracht van concessiehouder worden uitgevoerd, gaat het werkzaamheden in opdracht van opdrachtgever en (illegale) werkzaamheden in opdracht van derden waarvoor geen toestemming van opdrachtgever of concessiehouder is verkregen.

### 3. Exploitatie en dienstverlening

1. Concessiehouder zorgt met prijs, functionaliteit en uitstraling voor aantrekkelijke parkeervoorzieningen voor de bezoeker aan Purmerend.
2. Concessiehouder houdt zich aan het verkoop/marketingplan zoals ingediend bij zijn inschrijving.
3. Concessiehouder zorgt dat de functionaliteiten belparkeren en betalen bij de slagboom functioneel zijn en blijven. Daarnaast is het gewenst dat betalen met de mobile telefoon ook geactiveerd is en blijft.
4. Concessiehouder zorgt voor een toegankelijk loket/kanaal waar klanten terecht kunnen voor informatie, vragen en klachten.
5. De bestaande doelgroep-plaatsen (mindervaliden, elektrisch laden en gezinsplekken) in de garages worden in stand gehouden. Uitbreiding is mogelijk voor eigen rekening en risico.
  - a. Er zijn bij start exploitatie 4 minder validenplaatsen in de Claxonate en 3 in Stadhuispleingarage.
  - b. Er zijn 3 laadpalen aanwezig in parkeergarage Stadhuisplein. Concessiehouder is er voor verantwoordelijk dat deze bedrijfsklaar zijn bij start exploitatie. Indien blijkt dat de vraag hoger is, kan het aantal plaatsen uitgebreid worden na overleg met de gebouweigenaar. De voorbereidingen zijn hiervoor aanwezig. De kosten van uitbreiding zijn voor rekening van de exploitant.
  - c. Laadvoorzieningen in de Claxonate zijn niet aanwezig en mogen – in overleg met de gebouweigenaar – voor rekening en risico van de exploitant worden aangebracht.
6. Concessiehouder en Opdrachtgever komen gezamenlijk tot een proces voor het aanvragen, beoordelen en verstrekken van bewonersabonnementen.
7. Concessiehouder is vrij om de parkeertarieven te bepalen onder de volgende voorwaarden
  - a. Bij start exploitatie Stadhuispleingarage is het uurtarief € 1,80 en het dagtarief € 7,00 in beide garages. Tot die tijd is in de Claxonate het uurtarief €1,60 en dagtarief € 6,00.
  - b. Het uurtarief is 10% lager dan het dan geldende uurtarief op straat in de binnenstad. Uitgangspunt is dat het tarief op straat niet daalt t.o.v. het huidige tarief.
  - c. Het maximaal dagtarief in de Claxonate mag niet hoger zijn dan 5 maal het uurtarief in die garage. Voor de Stadhuispleingarage mag het maximaal dagtarief niet hoger zijn dan 4 maal het uurtarief van die garage.
  - d. De jaarlijkse tariefstijging mag niet hoger zijn dan 20%.
  - e. In 2022 mag geen tariefstijging plaatsvinden.
  - f. Concessiehouder heeft de vrijheid om ter stimulering van het gebruik van de parkeergarages tijdelijke of specifieke tariefacties te houden.
  - g. De tariefstijging voor het bewoners- en bedrijfsabonnement is tot 1 januari 2025 het CBS indexcijfer voor dienstverlening en daarna maximaal 5% per jaar voor het dan nog bestaande bewonersabonnement. Het bedrijfsabonnement in huidige vorm houdt per 1-1-2025 op te bestaan.
  - h. Alle tarieven zijn inclusief Btw.
  - i. Betalen moet plaatsvinden in maximale eenheden van 20 minuten.

8. Concessiehouder is vrij om specifieke producten te ontwikkelen, onder de volgende voorwaarden:
- a. Concessiehouder is verplicht om abonnementen aan te bieden, tegen maximaal een marktconform tarief voor minimaal 20% van het totaal aantal parkeerplaatsen van de parkeergarages.
  - b. Concessiehouder is verplicht om het bewonersabonnement en het bedrijfsabonnement in stand te houden conform de voorwaarden die zijn vastgelegd in de regeling Parkeergarage Purmerend.
  - c. Concessiehouder is verplicht een aanbod te hebben dat specifiek gericht is op het stimuleren van parkeren door klanten en mogelijkheid biedt voor aanbiedingen door plaatselijke ondernemers aan haar klanten (producten en/of maatwerkafspraken).
  - d. De producten en/of maatwerkafspraken die opdrachtgever in zijn rol als huidige exploitant van parkeergarage heeft gemaakt hebben een geldigheid tot 1 jaar na start van concessiehouder als exploitant van parkeergarage Claxonate.

